

1. DATOS PERSONALES

Apellidos y nombre:			
DNI/pasaporte/NIE:		Fecha de nacimiento:	
Municipio de nacimiento:		Provincia de nacimiento:	
País de nacimiento:		Nacionalidad:	

2. DOMICILIO A EFECTO DE NOTIFICACIONES

Calle/Avenida/Plaza:									
Número:		Piso:		Letra:		Escalera:		CP:	
Población:				Provincia:					
Teléfono fijo:				Teléfono móvil:					
Correo electrónico:									

3. CONCEPTO

D. _____ habiendo superado los estudios de:

- Grado (indicar titulación) _____
- Máster Universitario (indicar titulación) _____
- Doctorado (indicar titulación) _____
- Otros (licenciatura, ingeniería. Indicar titulación) _____

SOLICITA que de conformidad con la legislación vigente le sea expedido el Título Universitario Oficial.

FUNDACIÓN UNIVERSIDAD SAN JORGE (USJ) - G99047672 - Campus Universitario San Jorge, Autovía A-23 Zaragoza- Huesca, Km. 299, 50830 Villanueva de Gállego (Zaragoza) info@usj.es - 976 060 100. Delegado de Protección de Datos: Departamento Jurídico/DPD, 976 060 100, privacidad@usj.es

USJ trata sus datos personales con finalidad exclusivamente administrativa para gestionar su solicitud de expedición de título universitario. Tratamos sus datos porque usted nos los proporciona en el presente formulario de manera libre, específica, informada e inequívoca en relación con la finalidad anterior. No se comunicarán sus datos a terceros salvo a las siguientes Administraciones Públicas con fines estadísticos, históricos o científicos: la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades), Agencia de Calidad y Prospectiva Universitaria de Aragón (Ley 5/2005, de 14 de junio, de Ordenación del Sistema Universitario de Aragón), el Instituto Nacional o Aragonés de empleo, u otros organismos que cumplan funciones semejantes, a los efectos de que desde dichas entidades le contacten para la realización de encuestas de calidad o de inserción laboral, o aquellas otras que queden definidas normativamente, al ser el tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Una vez los datos no sean necesarios para los fines con los que fueron recogidos, se respetarán los plazos legales de conservación para posteriormente ser destruidos. Puede revocar el consentimiento o ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad sobre los datos de carácter personal presentando una copia de un documento identificativo a Autovía A-23 Zaragoza- Huesca, Km. 299, 50830 Villanueva de Gállego (Zaragoza), o en privacidad@usj.es. Para otros tratamientos que realiza USJ puede consultar nuestra [Política de Privacidad](#). Puede encontrar más información sobre sus derechos o presentar una reclamación ante la autoridad de control competente en la Agencia Española de Protección de datos. – C/ Jorge Juan, 6. 28001 Madrid. (901 100 099-912 663 517) – www.agpd.es

En Villanueva de Gállego, a de de 20.....

Firma del solicitante:

INFORMACIÓN PARA LA TRAMITACIÓN DE LA SOLICITUD DEL TÍTULO

La solicitud no acredita el cumplimiento de los requisitos establecidos para la obtención del título. Asimismo, implica el cierre del expediente académico, por lo que una vez realizada, no se podrán incorporar nuevas anotaciones en el expediente.

Si una vez ingresado por el alumno el importe de los derechos de expedición del título, se detecta que existen pagos de matrícula pendientes de realizar por parte del alumno, se requerirá a éste para que haga efectivo el ingreso en el plazo correspondiente, o se le dará por desistido de su solicitud.

Los datos personales se indicarán exactamente como consten en el documento de identificación personal (DNI o pasaporte), se deben indicar las tildes. En caso de no coincidir las tildes de su identificación con las que aparecen en el DNI o pasaporte, lo indicará en este formulario.

Si el título solicitado corresponde a una segunda especialidad o mención cursada, se indicará en el formulario.

La solicitud deberá estar firmada y fechada.

Documentación que el alumno debe remitir para tramitar la solicitud

- ✓ Fotocopia del DNI y/o pasaporte.
- ✓ Esta Solicitud de Expedición de Título Oficial cumplimentada.
- ✓ Justificante de abono de tasas de solicitud de expedición de título.

Procedimiento de entrega de la solicitud y de la documentación a adjuntar

- ✓ Por correo electrónico enviándola a: titulos@usj.es
- ✓ Por correo postal, remitiéndola a:

UNIVERSIDAD SAN JORGE. SECRETARÍA GENERAL ACADÉMICA. Edificio de Rectorado. Campus Universitario Villanueva de Gállego. Autovía A-23 Zaragoza - Huesca Km. 299. 50830 - Villanueva de Gállego (Zaragoza).

Formas de pago de las tasas de solicitud de expedición de título oficial

- ✓ Con nuestra pasarela de pagos a través de la siguiente dirección: <http://gestionrecibos.usj.es>
- ✓ Realizando transferencia bancaria en la cuenta que a continuación le detallamos indicando nombre y apellidos y como concepto, SOLICITUD DE TÍTULO. (Banco: Ibercaja Banco, SA. Pza. Basilio Paraíso, 2. 50008-Zaragoza. Datos de la cuenta corriente: Nº IBAN: ES34-2085-0103-97-0331259572, Nº SWIFT/BIC: CAZRES2ZXXX). El nº de cuenta, nº SWIFT y nº IBAN son imprescindibles para poder realizar transferencias al extranjero.

Tasas aplicables en concepto de expedición de Título Universitario Oficial

<i>Título Universitario Oficial de Grado</i>	<i>180 €</i>
<i>Título Universitario Oficial de Máster</i>	<i>180 €</i>
<i>Título Universitario Oficial de Doctor</i>	<i>200 €</i>