

RESOLUCIÓN DEL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD SAN JORGE, DE 15 DE ENERO DE 2020, POR LA QUE SE PUBLICA LA CONVOCATORIA DE 3 BECAS DE MOVILIDAD DENTRO DEL PROGRAMA "BECAS IBEROAMÉRICA. SANTANDER GRADO" PARA EL PRIMER SEMESTRE DEL CURSO ACADÉMICO 2020/21, DESTINADA A ESTUDIANTES DE GRADO MATRICULADOS EN UNIVERSIDAD SAN JORGE. ESTANCIAS EN PORTUGAL, ARGENTINA, BRASIL, MÉXICO Y PERÚ.

1. PRINCIPIOS GENERALES

DEFINICIÓN Y OBJETO

El Programa "Becas Iberoamérica. Santander Grado" es un proyecto con el que se pretende reforzar la movilidad e intercambio de estudiantes entre Universidades Iberoamericanas, condición necesaria para avanzar hacia la construcción de un espacio iberoamericano del conocimiento socialmente responsable.

En la presente convocatoria podrán participar los estudiantes de grado matriculados en el curso 2019/20 en la Universidad San Jorge que cumplan con los requisitos exigidos en la misma.

La finalidad de las Becas es facilitar a los estudiantes el seguimiento de estudios durante **un semestre** de estudios en una Universidad Iberoamericana con la que exista acuerdo bilateral. En el caso de la presente convocatoria, las Universidades de destino son las indicadas en el apartado 2 "Destinos". Cada alumno podrá solicitar un máximo de 3 destinos, ordenados por orden de preferencia.

El importe unitario de cada una de las tres Becas, sin distinción de país, será de **3.000 euros**.

La estancia de estudios en la Universidad de destino deberá realizarse en el **primer semestre del curso 2020/21**.

La convocatoria y todos los Anexos se encuentran disponibles en la sección de la Unidad de Relaciones Internacionales en la PDU de la Universidad San Jorge.

REQUISITOS DE LOS PARTICIPANTES

Los requisitos de elegibilidad para la movilidad de estudiantes serán los siguientes:

- ✓ Estar matriculado en la Universidad San Jorge en el curso académico 2019/20 en estudios conducentes a la obtención de títulos oficiales de **grado**.
- ✓ Haber obtenido al menos la mitad de los créditos de la titulación o haber superado íntegra y satisfactoriamente los dos primeros cursos de sus estudios.
- ✓ En el caso de estancias en Portugal o Brasil, acreditar un nivel B1 de inglés o portugués.

2. DESTINOS

El siguiente link ofrece acceso al Publisher de la Unidad de Relaciones Internacionales, un mapa interactivo con el listado de destinos disponibles para optar a una plaza de movilidad en el marco de la presente convocatoria, durante el primer semestre del curso académico 2020/21: <https://usj.moveon4.de/publisher/8/spa#>

El alumno podrá realizar la búsqueda de destinos ofertados para su titulación, a través del filtro de "programa", seleccionando el grado que esté cursando. Aparecerá el listado de destinos para su grado, y podrá seleccionar la institución de su interés para identificar el número de plazas ofertadas en dicho destino. A título informativo, "2/10" indica que se ofertan dos plazas semestrales.

El estudiante escogerá un máximo de 3 destinos ofertados para su titulación, y los indicará en su solicitud online, por riguroso orden de preferencia, en el apartado: "Posibilidades de intercambio".

La Universidad San Jorge realizará la selección de los alumnos en virtud de los principios de igualdad, mérito y capacidad, quedando supeditada la concesión definitiva de la beca de movilidad al visto bueno y disponibilidad presupuestaria de Santander Universidades.

3. LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Los pasos a seguir para solicitar la participación en el programa **entre el 15 de enero y el 14 de febrero de 2020**, son los siguientes:

- PASO 1: **Solicitar la "Beca Iberoamérica.Santander Grado"**, inscribiéndose en la página web del Banco Santander antes del 14 de febrero: www.becas-santander.com/es/program/becas-santander-iberoamerica-grado-2020-2021
- PASO 2: **Solicitar la plaza/destino "Iberoamérica-Santander Grado"**, presentando solicitud online a través del "Portal MoveOn" de la Unidad de Relaciones Internacionales USJ antes del 14 de febrero: <https://usj.moveon4.de/form/5e16e6f11875ee5cbc355113/spa> . Los alumnos accederán a dicha plataforma con su usuario USJ y su clave personal USJ.

IMPORTANTE: Ambos pasos son obligatorios, los alumnos han de inscribirse en la página web del Banco Santander y también presentar la solicitud online a través del Portal MoveOn entre el 15 de enero y el 14 de febrero de 2020.

Una vez finalizado el periodo de presentación de solicitudes, la Unidad de Relaciones Internacionales procederá a revisar todas las solicitudes. En caso de que alguna sea considerada no elegible, se abrirá un periodo de **subsanción del 2 al 6 de marzo de 2020**. La Unidad de Relaciones Internacionales contactará por email con el estudiante cuya solicitud no sea elegible, para informarle de los cambios que ha de realizar en su solicitud a través del "Portal MoveOn".

La Unidad de Relaciones Internacionales ha coordinado una sesión informativa para orientar a los alumnos sobre cómo completar la solicitud on-line a través del "Portal MoveOn" y resolver dudas sobre la convocatoria. Se recomienda la asistencia de todos los alumnos interesados en presentar solicitud, ya que no se realizarán tutorías individuales con posterioridad.

La sesión informativa tendrá lugar en el Aula Magna de la Facultad de Comunicación y Ciencias Sociales el jueves 30 de enero de 13:15 a 14:30 h.

4. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Los alumnos que reúnan los requisitos indicados y que deseen participar en la presente convocatoria deberán inscribirse en la web del Banco Santander y adjuntar los siguientes documentos a su solicitud online en el Portal MoveOn¹:

- ✓ Fotocopia del **DNI** o del **NIE** en el caso de alumnos no españoles (Número de Identidad de Extranjero).
- ✓ **Carta de Motivación** (máximo 1 página), describiendo el objetivo, las expectativas y los intereses que le mueven a participar en este programa.
- ✓ Fotocopia del **expediente académico**. El alumno podrá obtener el documento:
 - Entrando en el Portal Académico.
 - Después de recibir la bienvenida a los servicios telemáticos, se deberá indicar el usuario y contraseña.
 - A la izquierda de la pantalla habrá que acceder a "Datos Académicos" y después a "Expedientes", y pulsar "Descargar".
- ✓ Fotocopia de la **matrícula en la USJ**, curso 2019/20. El alumno podrá obtener el documento:
 - Entrando en el Portal Académico.
 - Después de recibir la bienvenida a los servicios telemáticos, se deberá indicar el usuario y contraseña.
 - A la izquierda de la pantalla habrá que acceder a "Matrículas", después a "Resumen de Matrículas", elegir plan y año, y pulsar "Descargar Recibo" (cualquiera de los que aparecen listados será válido).
- ✓ Únicamente en el caso de solicitudes de estancias en Portugal o Brasil, **acreditación de un nivel mínimo de nivel B1 de inglés o portugués**:
 - Aportando un Certificado Oficial de inglés: Escuela Oficial de Idiomas, First Certificate, IELTS, TOEFL, etc.

¹ Las solicitudes a las que no se adjunten los documentos indicados serán automáticamente desestimadas.

CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA: 002/2021

- En caso de no disponer del mismo, se va a coordinar una prueba extraordinaria de inglés a la que podrán presentarse todos los alumnos interesados. Será la Unidad de Relaciones Internacionales la encargada de solicitar al Instituto de Lenguas Modernas el resultado de dicha prueba. Con el objetivo de disponer de información actualizada del nivel de idioma de los alumnos, no resultarán válidos los resultados obtenidos en las pruebas de inglés realizadas en USJ en cursos anteriores.

LUGAR Y FECHA DE CELEBRACIÓN DE LA PRUEBA DE NIVEL DE INGLÉS.

Martes, 4 de febrero de 2020, de 13:00 a 14:45 h. en las Aulas A14.1 y A14.2 de la Facultad de Comunicación y Ciencias Sociales.

LOS ALUMNOS QUE DESEEN PRESENTARSE A LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA DE NIVEL DE INGLÉS DEBERÁN INSCRIBIRSE PREVIAMENTE ENVIANDO UN EMAIL ANTES DEL 31 DE ENERO a international@usj.es.

5. CRITERIOS DE SELECCIÓN Y PROCEDIMIENTO DE RESOLUCIÓN

Concluido el plazo de solicitud y subsanación, las solicitudes serán baremadas según los siguientes criterios:

Nota media del expediente académico 80%

Carta de Motivación 20%

La convocatoria se resolverá por la Comisión compuesta a tal efecto.

El **27 de marzo de 2020** se publicará la Resolución con el **listado provisional** de alumnos seleccionados y el destino asignado a cada uno de ellos, en la sección que la Unidad de Relaciones Internacionales dispone en la PDU.

Una vez se haya publicado la Resolución provisional, los alumnos seleccionados tendrán de plazo hasta el **14 de abril de 2020 para aceptar o renunciar** a la plaza asignada, a través del "Portal MoveOn": <https://usj.moveon4.de/form/56c5f11d3f5d663f7db6c0a7/spa> . Los alumnos accederán a dicha plataforma con su usuario USJ y su clave personal USJ.

Se entenderá que todos aquellos alumnos que no hayan aceptado su plaza a través del "Portal MoveOn", renuncian a la misma.

Una vez el alumno acepte la plaza asignada antes del 14 de abril, la adjudicación de la beca será provisional.

El alumno dispondrá de plazo **hasta el 30 de abril** para contactar con su Coordinador de Movilidad USJ y completar y firmar un Acuerdo de Convalidaciones (Anexo I). Una vez firmado el Acuerdo de Convalidaciones antes del 30 de abril, la adjudicación será definitiva.

El resto de candidatos que reúnan los requisitos y no hayan obtenido beca, pasarán a formar parte de una lista de espera ordenada por riguroso orden de puntuación, por si se produjese alguna renuncia, en cuyo caso será la Unidad de Relaciones Internacionales la encargada de contactar por email con el alumno en lista de espera para informarle.

Por otro lado, una vez comunicada la Resolución provisional el día 27 de marzo, se podrán presentar reclamaciones hasta el 14 de abril a través del formato de Instancia para Reclamaciones (FI-043) en la Unidad de Relaciones Internacionales, cuando concurra únicamente alguna de las siguientes circunstancias:

- Que se hubiera incurrido en error a causa de interpretación equivocada de los documentos aportados o de la valoración de su expediente académico.
- Que aparezca o se aporten nuevos documentos de valor esencial para la Resolución.
- Que en la Resolución hayan influido documentos de dudosa validez.

Las reclamaciones serán resueltas en una Comisión, y su Resolución será notificada al alumno a través de correo electrónico el 15 de abril.

6. RENUNCIA Y PENALIZACIÓN

Toda renuncia posterior al 14 de abril será penalizada con una disminución de 1 punto en su expediente académico a efectos de las siguientes convocatorias de movilidad gestionadas por la Unidad de Relaciones Internacionales, durante un curso académico.

Si un estudiante que haya obtenido plaza no se incorpora al destino asignado sin haber presentado renuncia, será penalizado quedando excluida de la posibilidad de participar en cualquiera de las convocatorias de movilidad gestionadas por la Unidad de Relaciones Internacionales, durante un curso académico.

En aquellos casos en los que los alumnos no respeten los plazos establecidos por la Unidad de Relaciones Internacionales (renuncia, aceptación, solicitud y cumplimentación de documentos), automáticamente, su movilidad quedará anulada.

7. DOTACIÓN ECONÓMICA – “BECAS IBEROAMÉRICA. SANTANDER GRADO”

La “Beca Iberoamérica. Santander Grado” implica una asignación económica de **3.000 euros**.

El banco Santander, como organismo financiador del programa de becas, requiere a los estudiantes seleccionados que:

- ✓ Contraten un **seguro médico obligatorio** de la misma duración de la beca. Será el estudiante el encargado de efectuar la gestión de contratación del seguro, que deberá contemplar las siguientes coberturas:

- Fallecimiento o invalidez permanente por accidente.
 - Transporte o repatriación sanitaria de fallecidos, heridos o enfermos.
 - Gastos médicos y quirúrgicos, hospitalización por enfermedad o accidente.
 - Responsabilidad civil privada.
- ✓ Dispongan de cuenta corriente abierta a su nombre en el Banco Santander. El importe de la Beca será abonado directamente al beneficiario por la Universidad San Jorge en dicha cuenta corriente, una vez los beneficiarios se incorporen a la Universidad de destino.

La "Beca Iberoamérica. Santander Grado" se destinará a ayudar a sufragar –total o parcialmente- los costes de matrícula en la Universidad de destino -si los hubiera-, desplazamiento, seguro de viaje, manutención y alojamiento y será:

- Compatible con otras ayudas o formas de financiación que pueda obtener o recibir el estudiante beneficiario, como por ejemplo la beca "Erasmus+ Estudios de la Comisión Europea" en el caso de estancias en Portugal.
- No compatible con la beca "Santander Erasmus" en el caso de estancias en Portugal, al tratarse de la misma entidad financiadora.

Las estancias de estudios se realizarán el primer semestre del curso 2020/21.

8. REUNIÓN PREVIA A LA PARTIDA

La aceptación de la "Beca Iberoamérica. Santander Grado", implica el compromiso del estudiante a asistir a la Reunión Previa a la Partida que será celebrada en el Campus Universitario de Villanueva de Gállego. La fecha exacta será comunicada por la Unidad de Relaciones Internacionales a la cuenta de correo electrónico del alumno.

Los alumnos procederán a la lectura y posterior firma de los siguientes documentos:

- Compromiso del Alumno.
- Otros documentos (Certificado de Estancia, Manual de Movilidad, etc.).
- El alumno entregará una copia del **seguro** contratado y una copia de la **cuenta corriente** abierta a su nombre en el Banco Santander.

En esta reunión, la Unidad de Relaciones Internacionales hará entrega al alumno de la Credencial de Beneficiario de la "Beca Iberoamérica. Santander Grado", documento que podrá ser exigido por la Universidad de destino en el momento de la incorporación del estudiante.

La no asistencia a esta reunión podrá ser causa de anulación de la concesión de la movilidad internacional.

9. TRÁMITES DE MATRÍCULA Y GESTIÓN ACADÉMICA

- A)** El alumno **se matriculará** el curso 2020/21 en la Universidad San Jorge en las fechas que Secretaría destine a tal fin. Los alumnos participantes en el programa "Santander Grado Iberoamérica" no han que abonar ninguna tasa de matrícula en la Universidad de destino.
- B)** Una vez asignada la beca de forma provisional, los alumnos beneficiarios contactarán con su Coordinador de Movilidad USJ para acordar antes del 30 de abril, el listado de asignaturas a realizar en destino que serán incluidas en el **Acuerdo de Convalidaciones** (Anexo I), el cual será firmado:
- el alumno
 - el Coordinador de Movilidad USJ
 - y la Unidad de Relaciones Internacionales de la Universidad San Jorge.

Para cumplimentarlo, el alumno deberá seguir las indicaciones de la Guía de Configuración de Acuerdos de Convalidaciones, disponible en la sección de Relaciones Internacionales de la PDU. El Coordinador de Movilidad de la titulación del estudiante podrá dar por buena la propuesta del Acuerdo de Convalidaciones o solicitar al estudiante que realice algunos cambios o le facilite más información de algunas asignaturas de las Universidades de destino.

Listado de Coordinadores de Movilidad USJ:

- Grados en Periodismo, Grado en Comunicación Audiovisual:
Joe McMahon jmcmahon@usj.es
- Grado en Publicidad y Relaciones Públicas: Fernando Carcavilla fcarcavilla@usj.es
- Grado en Traducción y Comunicación Intercultural: María Pilar Cardós mpcardos@usj.es
- Grado en Administración y Dirección de Empresas: Vanessa Mastral vmastral@usj.es
- Grados en Educación Infantil y Educación Primaria: Benjamin Jerue bajerue@usj.es
- Grado en Derecho: M^a Cruz Lascorz mclascorz@usj.es
- Grado en Ingeniería Informática, Grado en Diseño y Desarrollo de Videojuegos:
Violeta Monasterio vmonasterio@usj.es
- Grado en Arquitectura: Ana Ruiz nruiz@usj.es
- Grado en Enfermería: Isabel Antón ianton@usj.es
- Grado en Farmacia: Víctor López ilopez@usj.es
- Grado en Fisioterapia: María Pilar López mplopez@usj.es
- Grado en Ciencias del Deporte: Lucía Sagarra lsagarra@usj.es

- C)** Una vez firmado el Acuerdo de Convalidaciones, el alumno completará el **Learning Agreement / Acuerdo de Aprendizaje** siguiendo los siguientes pasos:
- El alumno completará sus datos y las asignaturas acordadas en el Acuerdo de Convalidaciones: listado de asignaturas a realizar en destino, el número de créditos de cada una, la equivalencia con asignaturas USJ y el reconocimiento académico que se obtendrá, lo firmará y entregará el original en la Unidad de Relaciones Internacionales de USJ para que ésta pueda proceder a su firma.
 - Una vez firmado, la Unidad de Relaciones Internacionales devolverá al alumno una copia para que éste se la envíe a la Universidad de destino para obtener su firma.
 - Una vez firmado por las tres partes (alumno, Unidad de Relaciones Internacionales USJ y Universidad de destino), el alumno enviará una copia a la Unidad de Relaciones Internacionales USJ.

En aquellas Universidades en las que el Learning Agreement / Acuerdo de Aprendizaje deba ser cumplimentado de manera electrónica, el alumno deberá facilitar a la Unidad de Relaciones Internacionales una copia del documento y de la confirmación de su envío o recepción por parte de la Universidad de destino.

- D)** Las asignaturas realizadas en la Universidad de destino y las calificaciones obtenidas serán reconocidas en el expediente académico del alumno en la Universidad San Jorge a su regreso, siempre que las supere. La Universidad de destino emitirá al finalizar la estancia un **Transcript of Records/Certificado académico**, documento oficial que incluirá el listado de asignaturas cursadas en destino y la calificación obtenida. La Universidad San Jorge incorporará al expediente académico del alumno dichas calificaciones.

Una vez finalizado el proceso de asignación de plazas, será la Unidad de Relaciones Internacionales la encargada de remitir la postulación del estudiante a la Universidad de destino.

Es competencia de la Universidad de destino aceptar o rechazar la movilidad del estudiante e indicar al estudiante si ha de abonar tasas por otros conceptos –carné de estudiante, etc. El alumno no tendrá que abonar en destino ninguna tasa de matrícula y deberá adaptarse al calendario académico de la Universidad de destino.

10. DOCUMENTACIÓN A APORTAR A LA UNIDAD DE RELACIONES INTERNACIONALES DE LA UNIVERSIDAD SAN JORGE

En el momento de la Solicitud: ver apartado 4

ANTES de realizar la movilidad:

✓ **Application Form.** Cada Universidad de destino puede aplicar un proceso de solicitud de admisión distinto, por lo que el alumno seguirá las instrucciones que le indiquen desde destino completando los documentos que le requieran y cumpliendo los plazos que cada universidad establezca. Los estudiantes deberán consultar las web de las Universidades de destino para informarse de cuáles son los documentos a cumplimentar y la información que tendrán que remitir. El alumno proporcionará a la Unidad de Relaciones Internacionales de la Universidad San Jorge una copia de los documentos que haya proporcionado a la universidad de destino.

✓ **Acuerdo de Convalidaciones** (Anexo I). Una vez sea aprobado y firmado por el alumno y el Coordinador de Movilidad USJ, el estudiante entregará el documento original a la Unidad de Relaciones Internacionales para que ésta pueda proceder a su firma. Una vez firmado, le devolverá una copia.

El alumno entregará una copia del Acuerdo de Convalidaciones con las tres firmas, a Secretaría General Académica para que en su expediente figure su ausencia de USJ al estar realizando una estancia de movilidad y no conlleve la calificación "No presentado" en actas oficiales USJ.

✓ **Learning Agreement / Acuerdo de Aprendizaje** (Anexo II) en el que se incluirá la convalidación de asignaturas aprobada en el Acuerdo de Convalidaciones: listado de asignaturas a realizar en destino, el número de créditos de cada una, la equivalencia con asignaturas USJ y el reconocimiento académico que se obtendrá. El Learning Agreement será firmado antes de realizar la estancia por:

- el alumno
- la Unidad de Relaciones Internacionales de la Universidad San Jorge
- y el Departamento de Relaciones Internacionales de la Universidad de destino.

✓ Los estudiantes deberán facilitar a la Unidad de Relaciones Internacionales, además del Application Form, el Acuerdo de Convalidaciones firmado por él y por el Coordinador de Movilidad USJ, y el Learning Agreement / Acuerdo de Aprendizaje firmado por el alumno, cuanta información les sea requerida por su Universidad de destino.

✓ Copia del **seguro** contratado y copia de los **datos bancarios** de la cuenta corriente abierta a nombre del estudiante en el Banco Santander.

DURANTE la Movilidad:

- ✓ **Certificado de Estancia / Certificate of Attendance.** Documento que será facilitado al alumno en la Reunión Previa a la Partida. A su llegada a destino obtendrá la firma y sello correspondiente que confirme la fecha oficial de llegada, y enviará una copia escaneada por email a la Unidad de Relaciones Internacionales para que le pueda ser abonada la beca asignada.

DESPUÉS de realizar la Movilidad:

- ✓ **Certificado de Estancia ORIGINAL / Certificate of Attendance** (Documento que le será facilitado al alumno en la Sesión Previa a la Partida, y que entregará en destino para solicitar la firma correspondiente). A su regreso, el alumno proporcionará el Certificado ORIGINAL a la Unidad de Relaciones Internacionales, que incluya las fechas oficiales de llegada y salida del alumno, la firma y el sello originales de la entidad de destino.
- ✓ **Transcript of Records / Certificado Académico.** Documento oficial que recoge las calificaciones obtenidas por el alumno durante su estancia de movilidad. La Universidad de destino podrá entregarlo al alumno en mano o remitirlo a la USJ por correo postal.
- ✓ **Cumplimentar la Encuesta de Satisfacción del Estudiante Outgoing Internacional.**

11. RESPONSABILIDADES DE LOS ALUMNOS

- A)** Los estudiantes serán los responsables de la gestión de su visado, de la búsqueda y reserva de su alojamiento y de gestionar la documentación requerida por la Universidad de destino.
- B)** Asistirán obligatoriamente a la Reunión Previa a la Partida.
- C)** Realizarán los trámites de matrícula habituales en la Universidad San Jorge para el curso 2020/21 abonando las tasas académicas correspondientes y entregarán una copia de su Acuerdo de Convalidaciones firmado a la Secretaría General Académica. El alumno estará exento del pago de tasas académicas en la Universidad de destino, la cual le informará de si ha de pagar alguna tasa por otros conceptos administrativos.
- D)** Los alumnos utilizarán exclusivamente su cuenta de correo electrónico de la Universidad San Jorge (ej. alu.00000@usj.es) para contactar con la Unidad de Relaciones Internacionales y con el Coordinador de Movilidad de su titulación.
- E)** Facilitarán toda la información solicitada por la Unidad de Relaciones Internacionales de la Universidad San Jorge y garantizarán la buena gestión de la documentación entre las Universidades de origen y destino.

El incumplimiento de las bases de la convocatoria así como la ocultación de datos, la no presentación de documentos, la ausencia de aceptación, su alteración o manipulación podrán ser causa de desestimación y se anulará su concesión de plaza en la Universidad de destino.

12. CALENDARIO

PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE DESTINOS – IBEROAMÉRICA SANTANDER (EN "PORTAL MOVE ON" DE USJ)	del 15 de enero al 14 de febrero de 2020
PLAZO SOLICITUD BECA "SANTANDER GRADO IBEROAMÉRICA" (EN WEB DEL BANCO SANTANDER)	del 15 de enero al 14 de febrero de 2020
SESIÓN INFORMATIVA SOBRE LA CONVOCATORIA Y CÓMO PRESENTAR LA SOLICITUD ONLINE	30 de enero, jueves, de 13:15 a 14:30 h. Aula Magna de la Facultad de Comunicación y Ciencias Sociales
PLAZO DE INSCRIPCIÓN PARA REALIZAR LA PRUEBA DE NIVEL DE INGLÉS USJ	Hasta el 31 de enero de 2020
PRUEBA DE NIVEL DE IDIOMA INGLÉS	4 de febrero, martes, de 13 a 14:45 h. Aulas 14.1 y 14.2 de la Facultad de Comunicación y Ciencias Sociales
PERIODO DE SUBSANACIÓN	del 2 al 6 de marzo de 2020
PUBLICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN	27 de marzo de 2020
PLAZO DE ACEPTACIÓN Y RENUNCIA	Hasta el 14 de abril de 2020
PRESENTACIÓN DE RECLAMACIONES	Hasta el 14 de abril de 2020
NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE LAS RECLAMACIONES	15 de abril de 2020
PLAZO DE FIRMA DE ACUERDO DE CONVALIDACIONES	30 de abril de 2020

En Zaragoza, a 15 de enero de 2020

Dr. D. Carlos Pérez Caseiras
Rector de la Universidad San Jorge

Para cualquier información adicional:

Unidad de Relaciones Internacionales

Universidad San Jorge

Edificio Estudiantes Planta Calle

Autov. A-23 Zaragoza-Huesca, Km.299

50830 Villanueva de Gállego – Zaragoza

Tel.: 976 060 100

Fax: 976 077 584

international@usj.es