

# **GESTIÓN DE PRÁCTICAS PARA TITULADOS (PLAN DE FORMACIÓN)**

<http://gestorpracticas.usj.es>

**MANUAL DE USUARIO DEL CANDIDATO TITULADO**



**Servicio de Formación para el empleo  
Edificio Rectorado, planta calle  
formacionempleo@usj.es**

## 1.- ACCESO A LA APLICACIÓN

→ Entra en [www.usj.es](http://www.usj.es)

The screenshot shows the website interface for 'Servicios TIC para alumnos'. At the top, the navigation menu includes 'Cómo llegar', 'Servicios TIC', and 'Trabaja en la USJ'. The 'Servicios TIC' menu is highlighted with a blue circle, and its sub-menu is visible on the left, with 'ALUMNOS' also circled in blue. The main content area features a 'Webmail' section with a description and a link. Below this, there are four sections: 'Gestión de empleo' with a link to 'Bolsa de Empleo'; 'Gestión de prácticas' with two links: 'Gestión de ofertas curso 2011-12 (antigua herramienta)' and 'Gestión de ofertas curso 2012-13 (nueva herramienta)'; 'Cambio de contraseña' with a link to 'Cambio de contraseña'; and 'Auto-matricula' with a link to 'Auto-matricula'. The 'Gestión de prácticas' section and its links are highlighted with blue boxes.



universidad  
**SANJORGE**  
GRUPO SANVALERO

**Gestión de Prácticas**

Introduzca su usuario y contraseña de acceso

Usuario

Contraseña

Conectar

Entidad  
He olvidado mi contraseña  
Quiero registrarme

Candidato  
He olvidado mi contraseña  
Quiero registrarme

© Universidad San Jorge, 2012. Todos los derechos reservados.

Para acceder, introducir tu cuenta de correo de alumni sin @usj.es y la contraseña con la que se accede a webmail. Ejemplo: anievedes + WhT1528

## 2.- MENU PRINCIPAL

→ Por defecto todos los titulados de los últimos 24 meses se encuentran registrados

→ Las alertas se envían al correo electrónico alumni, ejemplo: [anievedes@alumni.usj.es](mailto:anievedes@alumni.usj.es), pudiendo configurar una cuenta de correo alternativa.



### 3. PERFIL.

→ Cumplimenta aquélla información que te favorezca para participar en los procesos de selección, tales como otras titulaciones que puedas tener, tus competencias profesionales, etc...

universidad  
**SANJORGE**  
GRUPO SANVALERO

**Gestión de Prácticas**

2011-12

Conectado: ALUMNO DE PRUEBA

Perfil

Prácticas

Ofertas

Configuración

---

#### Perfil

##### Datos Personales

Apellidos y Nombre PRUEBA , ALUMNO	Sexo Hombre	Fecha de nacimiento 16/01/1977	Minisvalia < 33% <input type="checkbox"/> Visible
Email prueba@ujs.es	Email personal* prueba@gmail.com	Edad 35	Nacionalidad* ESPAÑA
Teléfono de contacto * 666777888	Web http://www.prueba.es/	Blog http://blog.prueba.es/	Video CV http://youtube.com/prueba

Redes Profesionales

Red Profesional

##### Domicilio de Contacto

País ESPAÑA	Provincia -- Seleccione una --	Municipio Desconocida	Código Postal
Tipo Vía Calle	Nombre de la vía	Número	Esc.
			Piso    Letra

##### Titulación

-- USJ --

Estudios Finalizados MASTER MBA TECH EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LAS TIC	Matriculado en GRADUADO EN INGENIERÍA INFORMÁTICA ITINERARIO
---	---

Otras titulaciones

Nivel de estudios Licenciado	Titulación	Centro	Fecha de inicio	Fecha de fin	<input type="button" value="Añadir"/>

Nivel de estudios	Titulación	Centro	Fecha de inicio	Fecha de fin	
Diplomado	titulacionEsp	Lalusa	27/07/2001	27/07/2002	<input type="button" value="✎"/>

Si tienes un curso relacionado con dicha competencia, indica el nombre del curso, nº de horas, etc... También puedes indicar si has tenido algún tipo de experiencia profesional o personal

Elige tu competencia más significativas

Para insertar una nueva competencia, pincha en AÑADIR

**Datos de Interés**

Disponibilidad Horaria:

Carné de conducir:  Disponibilidad para viajar:  Disponibilidad geográfica:

Vehículo propio:  Disponibilidad inmediata:

**Competencias**

Competencia:

Certificado:

Experiencia:

**Referencias**

**Añadir Referencia**

Relación profesional:

Empresa:

Email \*:

Teléfono \*:

Comentario:

Puesto:

**Perfiles Documentales**

**Añadir Perfil**

Denominación del perfil:

Curriculum Vitae:

Carta de presentación:

Sube tu curriculum vitae

Sube tu carta de presentación

Puedes tener diferentes currículos y cartas. Para identificarlos asigna una denominación a cada modelo.

Para añadir un nuevo curriculum y carta, pincha en AÑADIR

**Si no sabes cómo hacer un curriculum y una carta de presentación, solicita ayuda al Servicio de Orientación Profesional ([orientacionprofesional@usj.es](mailto:orientacionprofesional@usj.es))**

#### 4.- PRÁCTICAS.

Perfil Prácticas Ofertas Configuración

### Prácticas

#### Mis prácticas

Resultado de la búsqueda ...

Curso académico	Gestión	Modalidad	Asignatura	Tipo de práctica	Periodo	Estado	
2011-12	Prácticas externas	Curricular	PRÁCTICAS TUTELADAS / ESTANCIAS CLÍNICAS I		ORDINARIO	PENDIENTE	

1 prácticas encontradas, mostrando 1 prácticas. Página 1 / 1

Exportar a Excel

Pincha en la LUPA para ver el contenido de la práctica

### Gestión de la práctica

#### Candidato

Nombre:  Plan de estudios: GRADUADO EN TRADUCCIÓN Y COMUNICACIÓN INTERCULTURAL (BOE 15/12/2008)

Email:  Teléfono:

Curso académico: 2011-12

#### Entidad colaboradora

Nombre: PRUEBA-EMPRESA DE GESTIÓN Delegación: ZARAGOZA

Departamento: Departamento: Oferta: 126 TRADUCTORES E INTERPRETES

#### Práctica

Tutor académico: Técnico de Prácticas Tutor profesional:

Email tutor académico: jara.quintana@inycom.es Email tutor profesional:

Remuneración: 750.00 € Estado: PENDIENTE

Tipo de práctica:

#### Actividades a desarrollar

#### Actividades específicas a desarrollar en la entidad

#### Evaluación y horas

Fecha inicio: Fecha fin: Horario:

Memoria de prácticas:

Examinar... Adjuntar

Volver

Desde aquí puedes subir la memoria de prácticas o portfolio, necesario para la evaluación del Plan de Formación

## 5.- OFERTAS.

The screenshot shows the 'Gestión de Prácticas' interface. The user is logged in. The navigation menu includes 'Perfil', 'Prácticas', 'Ofertas', and 'Configuración'. The 'Ofertas' section is active, with a sub-menu showing 'Mis ofertas' and 'Consulta'. Below this, there is a search result table. The table has columns: Código, Entidad, Descripción, Estado, Localidad, Fecha fin insc., and Acciones. One result is shown with the state 'SELECCIONADO'. A magnifying glass icon in the 'Acciones' column is highlighted with a blue arrow pointing to a text box.

Código	Entidad	Descripción	Estado	Localidad	Fecha fin insc.	Acciones
126	PRUEBA-EMPRESA DE GESTIÓN	TRADUCTORES E INTERPRETES	SELECCIONADO	ZARAGOZA		

Pincha la LUPA para ver el contenido de las ofertas en las que estás inscrito/a

**REGISTRADO:** el candidato dispone de la posibilidad de registrarse en la oferta por iniciativa propia.

**EN PROCESO DE SELECCIÓN:** el candidato reúne las condiciones para formar parte de proceso.

**PERFIL NO AJUSTADO:** la entidad o el técnico de prácticas consideran que el perfil del candidato no se ajusta al proceso de selección

**SELECCIONADO:** el candidato ha sido seleccionado para cubrir uno de los puestos solicitados.

**NO INTERESADO:** el candidato manifiesta su desinterés por seguir participando en el proceso

The screenshot shows the search criteria form in the 'Gestión de Prácticas' interface. The user is logged in. The navigation menu includes 'Perfil', 'Prácticas', 'Ofertas', and 'Configuración'. The 'Ofertas' section is active, with a sub-menu showing 'Búsqueda' and 'Consulta'. The search form has fields for 'Código', 'Entidad', 'Descripción', 'Localidad', 'Provincia', 'País', 'Fecha publicación posterior a', and 'Fecha fin inscripción anterior a'. The 'Buscar' button is highlighted with a blue circle and a blue arrow pointing to a text box.

Pinchar en BUSCAR para visualizar otras ofertas relacionadas con la titulación

## 6.- CONFIGURACIÓN

→ Alertas Email: el candidato puede indicar SI o NO para recibir una alerta en su correo electrónico

The screenshot shows the 'Alertas Email' configuration page. At the top, there is a navigation bar with 'Perfil', 'Prácticas', 'Ofertas', and 'Configuración'. The main heading is 'Configuración' and the sub-heading is 'Alertas Email'. Below this, there is a table with five rows, each representing a different alert type. Each row has a 'SI' or 'NO' dropdown menu. A 'Guardar' button is located at the bottom right of the table.

Proceso de selección:	
Publicación de ofertas de mi perfil (Notas real)	SI
Inscripción en ofertas	NO
Inscripción en el proceso de selección de ofertas	SI
Participación en el proceso de selección	SI
Participación en el proceso de selección	SI

→ Email predeterminado: indicar dónde se quieren recibir las alertas

The screenshot shows the 'Email predeterminado' configuration page. At the top, there is a navigation bar with 'Perfil', 'Prácticas', 'Ofertas', and 'Configuración'. The main heading is 'Configuración' and the sub-heading is 'Email predeterminado'. Below this, there is a text input field labeled 'Email predeterminado para el envío de alertas' with the letter 'A' entered. A 'Guardar' button is located below the input field.



→ Idioma predeterminado



The screenshot shows the 'Gestión de Prácticas' (Practice Management) interface. At the top left is the 'universidad SANJORGE GRUPO SANVALERO' logo. The main title is 'Gestión de Prácticas'. On the right, there is a dropdown menu for the academic year, currently set to '2011-12', and a user status indicator that says 'Conectado: ALUMNO DE PRUEBA'. Below the title, there is a navigation menu with 'Perfil', 'Prácticas', 'Ofertas', and 'Configuración'. The 'Configuración' section is active, showing a sub-section for 'Idioma predeterminado' (Default Language). A dropdown menu is set to 'Español', and a 'Guardar' (Save) button is located below it.

**CUALQUIER DUDA O DIFICULTAD QUE TENGAS A ESTE RESPECTO, ESTAMOS A TU ENTERA DISPOSICIÓN.**

Servicio de Formación para el empleo  
[formacionempleo@usj.es](mailto:formacionempleo@usj.es)